



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠB-203/18-B

Název	Základní škola, Brno, Herčíkova 19, příspěvková organizace
Sídlo	Herčíkova 2499/19, Královo Pole, 612 00 Brno
E-mail	reditel@zshercikova.cz
IČ	62157116
Identifikátor	600108180
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Petr Halík
Žizovatel	statutární město Brno, městská část Brno-Královo Pole
Místo inspekční činnosti	Herčíkova 19, Brno
Termín inspekční činnosti	12. – 15. únor 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola, Brno, Herčíkova 19, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 820 žáků, školní družiny – 180 účastníků a školní jídelny – 1200 strážníků.

V době inspekční činnosti poskytovala ZŠ vzdělávání v 25 třídách 556 žákům, z nichž bylo 58 se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro 11 žáků (včetně 1 žáka mimořádně nadaného) byl zpracován individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). ZŠ navštěvují žáci místní, ale také žáci z jiných městských částí či okolních obcí Brna. Počet žáků v posledních letech narůstá. K zájmovému vzdělávání ve školní družině (dále „ŠD“) bylo k 31. říjnu 2017 přihláшено 180 žáků v šesti odděleních. Měsíční úplata byla stanovena ve výši 200 Kč za žáka. Provoz ŠD je zajištěn od 6:30 do 7:45 hodin a po výuce od 11:40 do 16:30 hodin.

Rozlehlá školní budova disponuje mimo jiné vlastní plaveckou učebnou s vyhříváním bazénem.

Od minulých inspekční činnosti realizované v roce 2010 škola ustoupila od profilace na výuku informatiky a tělesné výchovy. Ve školním roce 2017/2018 je ve všech třídách od 1. do 9. ročníku ZŠ realizována výuka anglického jazyka, dalšími nabízenými jazyky jsou německý, ruský a španělský. Škola je zapojena do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“. Organizuje pro žáky řadu školních aktivit a zájmové kroužky různorodého zaměření.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy je ve funkci od roku 2000, při řízení využívá svých dlouholetých pedagogických zkušeností. Ve své práci vychází ze stručně zpracované „Dlouhodobé koncepce rozvoje ZŠ Brno, Herčíkova 19 pro období 2016 – 2020“, s jejímž obsahem – vytyčenými cíli je potřeba seznámit pracovníky školy tak, aby se mohli aktivně spolupodílet na jejich naplňování. Střednědobé plány nebyly zpracovány, což negativně ovlivňuje ucelený přehled zaměstnanců o fungování školy. Vyučujícím jsou pravidelně předkládány plány krátkodobé – týdenní. Ředitel školy delegoval část kompetencí mimo jiné na své dvě zástupkyně (jedna z nich je ve funkci druhým rokem), které si je zodpovědně plní. Vyhodnocováním vzdělávání a další činností školy se pravidelně zabývá pedagogická rada, a to především v rovině informační a organizační. Na působení pedagogické rady navazuje kvalitní práce metodických orgánů. Hospitační činnost ředitele školy, jeho zástupkyň a případně vedoucích předmětových komisí je plánovaná a průběžně realizovaná. Důslednou pozornost je potřeba věnovat analýze zjištěných nedostatků při hospitační a kontrolní činnosti a přijímání účinných opatření k jejich odstranění. Přestože dokumentace školy byla zpracována průkazným způsobem, v některých z dokumentů byly zjištěny nedostatky (údaje neodpovídaly reálné činnosti školy, případně byly neúplné nebo nevycházely z platných školských právních předpisů – Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017, „Školní vzdělávací program ZŠ Brno, Herčíkova 19 s motivačním názvem SOVA“ – dále „ŠVP ZV“, Školní řád včetně přílohy – Klasifikačního řádu, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – dále „DVPP“). Pozitivem řízení je vytváření příjemného pracovního prostředí (mezilidské vztahy, materiální a personální podmínky, bezpečné klima) či zapojení školy do mezinárodního programu Erasmus+ v souladu s naplňováním vzdělávacích cílů.

Vzdělávání žáků aktuálně zajišťuje celkem 48 pedagogických pracovníků včetně asistentů pedagoga a vychovatelek ŠD. Se všemi spolupracuje školní psycholog. S výjimkou jedné vychovatelky všichni splňují požadovanou odbornou kvalifikaci. Ta byla přijata v situaci,

kdy škola prokazatelně nemohla výuku zajistit kvalifikovaným pracovníkem (v současné době si doplňuje vysokoškolské vzdělání). Specializační studium absolvovala pouze výchovná poradkyně. Začínajícím pedagogům (až na výjimku) je dle jejich vyjádření věnována spíše neformální podpora ze strany kolegů i vedení školy, a to formou konzultací a případných hospitací. DVPP koriguje ředitel školy tak, aby byl zajištěn její plynulý chod. Z analýzy realizovaného DVPP v loňském školním roce vyplynulo, že bylo některými pedagogickými pracovníky ZŠ opomíjeno. Vedení školy se daří vytvářet příznivé a tvůrčí prostředí pro zaměstnance i žáky, což vyplynulo z výsledků anonymního dotazníkového šetření České školní inspekce, z rozhovorů s vyučujícími a z pozorování v průběhu inspekční činnosti.

Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků (dále „BOZ“) při vzdělávání věnuje škola náležitou pozornost. Dokumentace vztahující se k BOZ je průkazně vedena. Prostory školy, běžně přístupné žákům, byly v průběhu inspekční činnosti vhodně zajištěny, vchody do školní budovy byly zabezpečeny proti vstupu cizích osob. Stanovené dohledy nad žáky byly prokazatelně realizovány ve všech společných prostorách včetně školní jídelny, kterou žáci mimo jiné účelně využívají v průběhu „svačínové“ přestávky. Na prevenci sociálně patologických jevů (dále „prevence“) a vytváření bezpečného prostředí se aktivně podílejí všichni pracovníci školy. K základním cílům ve školním roce 2017/2018, které se daří naplňovat, patří rozvoj a podpora sociálních kompetencí a výchova ke zdravému životnímu stylu. Školní metodická prevence společně se školní psycholožkou zajišťují preventivní aktivity pro žáky, důsledně řeší jejich výchovné problémy a realizují účelné preventivní programy. Školní psycholožka se ve vybraných třídách a zájmových kroužcích, které sama vede, cíleně zaměřuje na rozvíjení mezilidských vztahů a vytváření zdravého klimatu. V případě potřeby (při negativním chování žáků) škola účelně zajišťuje pomoc žákům a jejich zákonným zástupcům prostřednictvím externího spolupracovníka – etopeda. Díky dobře nastavenému systému prevence byl výskyt rizikového chování žáků v letošním školním roce (k datu inspekční činnosti) minimální.

Vedení školy cíleně podporuje funkční vzájemné vztahy se zřizovatelem, školskou radou, zákonnými zástupci žáků, s okolními mateřskými a základními školami a dalšími partnery (např. Knihovna J. Mahena, Policie ČR, nadace „Podané ruce“, různá kulturní zařízení, sportovní kluby atd.). Spolupráce s partnery je četná a vede ke zlepšování podmínek pro plnění cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech.

Vedení školy se zabývá stavem finančních podmínek v souvislosti se vzděláváním. Škola hospodařila s prostředky státního rozpočtu, dotacemi od zřizovatele, dotacemi na rozvojové programy vyhlášenými Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále „MŠMT ČR“), projekty spolufinancovanými z Evropské unie, dary a dalšími zdroji (např. doplňková činnost – pronájem tělocvičny, bazénu, prostor školní jídelny, učeben, úplata za zájmové vzdělání a kroužky). V období let 2015 až 2017 obdržela škola finanční prostředky z šesti rozvojových programů MŠMT ČR (např. „Vzdělávací program paměťových institucí do škol“). Z Magistrátu města Brna získala škola věcný dar (3 tablety a 1 notebook), finanční prostředky např. na výuku plavání a účelové dotace od zřizovatele např. na výuku anglického jazyka a pořádání sportovních akcí.

Prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání se od minulé inspekční činnosti zlepšily. Vedení školy usiluje za výrazné pomoci zřizovatele o udržení dobrého technického stavu budovy školy, která prochází průběžnou modernizací a potřebnými (finančně nákladnými) opravami. Kmenové a odborné učebny jsou smysluplně využívány ke vzdělávání a k volnočasovým aktivitám žáků. Žákovský nábytek je postupně obměňován, dle požadavků vyučujících a potřeb školy jsou doplňovány moderní učební pomůcky. Škola disponuje množstvím žakovských i učitelských počítačů (dále „ICT“) a didaktickou technikou. V esteticky upravených společných prostorách školy (chodby) jsou prezentovány

zdařilé výtvarné práce a úspěchy žáků v soutěžích, které jsou motivací pro ostatní. Tělesné aktivity jsou realizovány v prostorné tělocvičně (případně v menší cvičebně), školním bazénu a za příznivého počasí na školním víceúčelovém hřišti. K realizaci zájmového vzdělávání slouží vedle školních prostor 5 samostatných učeben, v nichž mají žáci k dispozici dostatečné množství her, hraček, knih a pracovního materiálu k rukodělným činnostem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v ZŠ probíhalo podle ŠVP ZV. Obsáhlý (1 100 stran) a formálně zpracovaný dokument působil nepřehledně. Prolínaly se v něm platné informace s neplatnými, některé požadované údaje nebyly zpracovány vůbec (např. poznámky k rámcovému učebnímu plánu a vzdělávacím oblastem). Nedostatky byly zjištěny např. v očekávaných výstupech, učebním plánu či identifikačních údajích. ŠVP ZV nebyl zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) a vyžaduje zásadní úpravy.

Průběh vzdělávání byl na *1. stupni ZŠ* hodnocen ve všech třídách. Učitelé byli na výuku řádně připraveni, k žákům měli vlídný vztah. Vždy je seznámili se vzdělávacím cílem, který si občas zaměnili za vzdělávací téma, což ale kvalitu výuky nesnižovalo. Využili účelnou vstupní motivaci k probuzení zájmu žáků o učení, průběžně je stimulovali ke všem aktivitám a nabízeným učebním činnostem. Využité metody a formy práce byly pestré. Vyučovací hodiny *českého jazyka, anglického jazyka, matematiky, vlastivědy, výtvarné, hudební a tělesné výchovy* (plavání) a *pracovních činností* byly vedeny odborně správně. Výuka (až na výjimku) byla po stránce didaktické a metodické podnětná, dávala žákům prostor ke komunikaci a vzájemné spolupráci. Docházelo k rozvoji a podpoře klíčových kompetencí, funkčních gramotností (především čtenářské a sociální) a kritického myšlení. Žáci byli ukázněni a uměli vzájemně spolupracovat. Sledovaná výuka byla názorná, učitelé a žáci využívali osvědčené učební pomůcky, učebnice, výukový software, didaktickou techniku, knihy, mapy, pracovní listy a další. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) efektivně pomáhaly asistentky pedagoga. V závěru vyučovacích hodin bylo zařazeno (až na výjimku) celkové hodnocení práce celé třídy. Ve výuce *plavání* byli žáci vedeni k odbourávání strachu z vody, k otužování a sebeobsluze. Zvládali práci nohou a rukou, účelně využívali plavací desky. Rezervy v celkové kvalitě sledovaného průběhu vzdělávání na *1. stupni ZŠ* byly v absenci sebehodnocení a vzájemném hodnocení žáků, ojedinele v nesdílených pravidlech a kritériích hodnocení výsledků vzdělávání (chování) žáků a v minimálním zařazování individualizované výuky. S výjimkou jedné hodiny byla úroveň sledovaného vzdělávání velmi dobrá.

Průběh vzdělávání na *2. stupni ZŠ* byl hodnocen ve všech ročnících ve vybraných všeobecně vzdělávacích předmětech. Hospitované hodiny měly většinou standardní úroveň, výjimečně výbornou nebo vyžadující zlepšení.

V hodinách *českého jazyka a literatury* převažovala frontální výuka a samostatná práce žáků s dominantní rolí vyučujících. Žáci byli vedeni k rozvoji jazykové gramotnosti při osvojování mluvnických a pravopisných jevů, slohových útvarů či získávání znalostí z literatury. Vyučující v případě potřeby poskytovali žákům efektivní podporu a motivovali je slovní pochvalou za jejich výkony. Zájem žáků o výuku v hodinách literatury a slohu podporovala promyšlená práce s didaktickou technikou (videokázky). Větší pozornost je potřeba věnovat vedení žáků k souvislému a kultivovanému projevu.

Hospitovaná výuka *jazyků (anglický, německý a ruský)* byla promyšleně připravena. Pozornost byla věnována rozvíjení a opakování slovní zásoby a gramatických jevů. Hodiny byly vedeny převážně v cílovém jazyce. Bylo patrné, že pro žáky je tato forma práce běžná,

zadávaným pokynům rozuměli, uměli reagovat a spolupracovat. Vyučující u žáků důsledně dbali na správnou výslovnost a intonaci, efektivně pracovali s chybou a využívali mezipředmětových vztahů. K relaxaci žáků byly účelně využity různé hry. Ve výuce ruského jazyka byli žáci vedeni k práci ve dvojicích (rozhovory).

Ve výuce *matematiky, zeměpisu a informatiky* učitelé uplatňovali především frontální výuku a samostatnou práci, ojediněle práci ve dvojicích. Zájem žáků o procvičování učiva výrazně podporovalo účelné využívání pracovních listů a interaktivní tabule. Samostatná práce, příprava a představení zeměpisné prezentace (s efektivním využitím didaktické techniky) před třídou podporovala tvořivost žáků. Učitelé je vedli k přemýšlení a čtení úkolů s porozuměním. Většina žáků prokázala velmi dobré pracovní návyky ve vedení svých matematických zápisů (zejména v geometrickém učivu). Zpětná vazba učitelů o správném řešení podporovala aktivitu žáků. V případě potřeby učitelé individuálně pomáhali žákům se SVP. Méně zdařilá výuka *informatiky* měla přednáškovou podobu (četba prezentace vyučujícím a přepis učiva žáky z interaktivní tabule do sešitů). Zvolené metody výuky nebyly v daném předmětu cíleně zaměřeny na rozvoj klíčových kompetencí.

V hospitované výuce *přírodopisu, fyziky a chemie* byla dominantně uplatňována frontální výuka, v některých případech s prvky diskuse, v jiných jen jako monolog učitele. Aktivita žáků byla průměrná, často i kvůli chybějící motivaci v úvodu hodin. Výraznější zájem projevovali o situace s přesahem do reálného života. Nadstandardně lze hodnotit průběh vzdělávání v předmětu *chemie*. Hodiny tohoto předmětu byly pestré ve smyslu forem i metod výuky, žáci byli motivováni zhlédnutím několika experimentů prováděných učitelem a měli možnost účastnit se řady zajímavých aktivit. Vyučující kladli důraz na kvalitní úroveň odborné stránky výuky. Náznornost výuky byla vysoká, vyučující ve velké míře používali didaktickou techniku a řadu učebních pomůcek (modely, plakáty, experimentální sestavy aj.). K efektivitě přírodovědného vzdělávání přispělo i využívání dobře vybavených odborných učeben.

Ve výuce *občanské výchovy* vyučující cíleně vedla žáky k postupnému vyvozování a osvojování si nových znalostí ve spojitosti s již získanými vědomostmi z předchozích ročníků. Účelně bylo využito prezentace. Žáci byli vedeni ke vzájemnému hodnocení, závěr hodiny obsahoval shrnutí učiva. Na velmi dobré úrovni byla zajištěna podpora rozvoje komunikativních dovedností.

Výuka *tělesné výchovy* byla pečlivě připravena. Struktura hodiny respektovala požadavky na rozvoj tělesné zdatnosti, tempo odpovídalo fyzickým možnostem žáků. Výuka byla cíleně zaměřena na rozvoj pracovních a sociálních kompetencí. Vyučující oceňoval výkonnostní pokrok žáků, účelné hodnocení výsledků vzdělávání žáků bylo zařazeno v průběhu i závěru hodiny.

Ve sledované výuce na 2. stupni ZŠ byli žáci slušní a v případě potřeby si vzájemně pomáhali. Nebáli se vyjádřit a obhájit si vlastní názor. Přesto byla komunikace častěji vedena od učitele k žákům, méně mezi žáky. V hodinách většinou chyběla diferenciacce učiva a zadávaných úkolů. Podpora výuky žáků se SVP byla zaznamenána zřídka. Asistent pedagoga ve sledovaných hodinách neprojevoval žádnou aktivitu a pro žáky nebyl potřebným přínosem. Větší pozornost je nutné věnovat formativnímu hodnocení, sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků a závěrečnému shrnutí učiva (sumarizaci, zopakování a ověření zvládnutí učiva žáky). Zdůvodněná klasifikace výsledků vzdělávání žáků byla využita méně, někteří vyučující ocenili (pochvala) aktivitu jednotlivců a tím je motivovali do další činnosti. Materiální podpora výuky byla účelně zajištěna v převážné většině hospitovaných hodin. Využívání interaktivních tabulí, datových projektorů a učitelských notebooků v průběhu inspekční činnosti bylo efektivní.

Zájmové vzdělávání bylo realizováno podle kvalitně zpracovaného „Školního vzdělávacího programu pro školní družinu při ZŠ Herčíkova 19, Brno, Královo Pole“. Při organizaci práce

v ŠD vycházely vychovatelky z potřeb a přání žáků, kteří byli motivováni k dosahování dobrých výsledků zapojením do tzv. celoroční hry. Patrná byla individuální podpora jednotlivců a vytváření pracovního a relaxačního prostředí. Žáci se k sobě chovali kamarádsky a ohleduplně. Přínosná pro činnost ŠD byla podpora organizace vzdělávání formou pomoci asistentek pedagoga.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání pro školní rok 2017/2018 škola postupovala v souladu se školskými právními předpisy. Dokumentace o přijímání žáků k základnímu vzdělávání byla průkazně vedena.

Školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“) tvoří vedení školy, školní metodička prevence, výchovná poradkyně, školní psychologka, dvě speciální pedagožky a asistenti pedagoga. Poradenské služby včetně poskytování podpůrných opatření pro žáky se SVP jsou ve škole zajišťovány prostřednictvím ŠPP na dobré odborné úrovni. Výchovná poradkyně pravidelně informuje o individuálních potřebách těchto žáků na jednáních pedagogické rady. Informace, týkající se práce s nimi včetně metodické pomoci, cíleně projednává s konkrétními učiteli. V oblasti tvorby a vyhodnocování IVP, které obsahují veškeré stanovené náležitosti, zajišťuje spolupráci všech účastníků vzdělávání a školských poradenských pracovišť. Škola má dobře nastaven systém práce se žáky ohroženými školním neúspěchem (nabídka doučování). Výchovná poradkyně přehledně vede osobní dokumentaci žáků se SVP a zajišťuje kariérové poradenství žáků.

Elektronický systém pro záznam a předávání dat (elektronická žákovská knížka, rozvrh vyučovacích hodin, elektronické třídní knihy, komunikace se zákonnými zástupci atd.) je efektivně využíván pracovníky školy i zákonnými zástupci žáků.

V průběhu inspekční činnosti měla škola zpracovaný systém (pravidla a kritéria) pro hodnocení individuálních, skupinových i celkových výsledků vzdělávání. K hodnocení celkových výsledků vzdělávání škola využila (od poslední školní inspekce) testy nabízené komerčními institucemi a testy ze systému České školní inspekce. Těmito testy škola sledovala (např. ve školním roce 2016/2017) úroveň funkčních gramotností, klíčových dovedností, znalostí z předmětů český jazyk a matematika a obecné studijní předpoklady žáků 9. ročníku. Žáci dosáhli srovnatelné studijní výsledky s ostatními žáky škol podobného typu. Škola umí pojmenovat, v čem žáci chybují, neumí však ještě dostatečně identifikovat příčiny tohoto chybování (chybí analýza a nastavení účinných opatření k odstranění případných nedostatků).

Škola pravidelně pořádá „Dny otevřených dveří“ a školní akademii. Vztah žáků k dané městské části je podporován např. vzájemnou spoluprací školního tanečního kroužku pod vedením vyučující. Výsledky vzdělávání škola zveřejňuje na svých webových stránkách a příležitostně v regionálním tisku (např. „Královopolské listy“, „Brněnský metropolitán“). Kontrolou předložených údajů o výsledcích vzdělávání žáků bylo zjištěno, že škola vede o prospěchu a chování žáků pečlivou statistiku. Naopak evidence a prezentace činnosti (akcí) školy včetně dosažených úspěchů žáků (např. pořádání sportovních akcí, četná řada školních soutěží a aktivit, účast žáků v předmětových olympiádách, projektová výuka, účast žáků a učitelů v mezinárodních projektech v oblasti výuky anglického a španělského jazyka, výjezdy do zahraničí, spolupráce s mnoha institucemi a sociálními partnery atd.) by si zasloužila více pozornosti.

Žáci školy dosáhli velmi dobré výsledky v oblasti sportu, výuky cizích jazyků (řada z nich se účastnila mezinárodních projektových dnů, ve školním roce 2016/2017 získali žáci 7. a 8. ročníku ZŠ přední umístění v soutěži ve španělském jazyce), 4. místo v městském kole matematické soutěže, ve výtvarné výchově atd.

Zapojením do mezinárodních jazykových projektů a jiných aktivit škola výrazně posiluje vedle jazykové gramotnosti rozvoj sociálních vlastností a klade důraz na multikulturní vzdělávání. Komunikativní dovednosti si žáci rozvíjí ve výuce anglického jazyka od 1. ročníku ZŠ, v rámci nabízených kroužků, školních projektů, soutěží a mimoškolních aktivit. Jednou z mnoha jazykových aktivit školy bylo v rámci mezinárodního projektu Erasmus+ např. zapojení do aktivity „Bádání v knihovně“. Žáci školy zpracovali a poté v anglickém a španělském jazyce úspěšně prezentovali své práce na různá témata (z biologie, vědy a techniky, literatury a jiné) v zahraničí.

Škola klade důraz na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu (např. realizace výuky plavání od 1. – 6. ročníku ZŠ) a ke kladnému vztahu k přírodě (environmentální výchova). Pořádá mnoho výukových akcí, poznávacích výletů, exkurzí, tematických vycházek a je smysluplně zapojena do školních projektů.

Žáci zájmového vzdělávání (ŠD) se taktéž účastnili řady školních akcí, velmi dobré výsledky prokazovali v sociálních, osobnostních a pracovních kompetencích a v kompetenci k řešení problémů z běžného života.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od minulé inspekční činnosti bylo odstoupeno od profilace školy na výuku předmětů tělesná výchova a informatika,
- zvýšil se počet žáků a tříd ZŠ a oddělení ŠD,
- došlo ke změně ve vedení školy (ve funkci zástupkyně ředitele školy),
- byl zaveden elektronický systém pro záznam a předávání dat včetně pořízení potřebného vybavení (informačních a komunikačních technologií) k jeho využívání pedagogickými pracovníky,
- výrazně se zlepšilo materiální vybavení a prostředí školy pro vzdělávání žáků,
- školní poradenské pracoviště si trvale udržuje kvalitní úroveň.

Silné stránky

- Klidná pracovní atmosféra v pedagogickém sboru s pozitivním dopadem na chování žáků a klima školy,
- realizace výuky plavání od 1. do 6. ročníku ZŠ podporující zdravý životní styl žáků,
- zvýšená podpora jazykového vzdělávání s pozitivním dopadem na výsledky žáků a rozvoj kompetencí (jazykové, sociální a jiné),
- pořádání vlastních soutěží ve sportu pro ostatní školy, pestrá nabídka zájmové činnosti a školních akcí přispívající k všestrannému rozvoji osobnosti žáků,
- vybavení školy didaktickou technikou a její účelné využívání ve výuce.

Slabé stránky

- Rezervy v informačním, kontrolním a evaluačním systému ve vztahu k zajištění úplné informovanosti pedagogů o chodu školy, k vedení povinné dokumentace a okrajově ke kvalitě průběhu vzdělávání,
- obsahové zpracování „Školního vzdělávacího programu ZŠ Brno, Herčíkova 19 s motivačním názvem SOVA“ a jeho nesoulad s RVP ZV.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat při výuce diferenciaci úkolů, formativní hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků s dostatečnou zpětnou vazbou k získaným vědomostem,
- začínajícím (a nově příchozím) vyučujícím zajistit mentorské vedení a efektivnější hospitační činnosti usilovat o trvalé zkvalitňování průběhu vzdělávání,
- vyžadovat, aby učitelé vykonávající specializované činnosti získali potřebnou kvalifikaci (specializační studium),
- odstranit zjištěné nedostatky ve vedení povinné dokumentace školy,
- zefektivnit přenos informací mezi pracovníky školy a kontrolní činnost vedoucích pracovníků a řízení školy jako celku, zjištěné nedostatky vyhodnocovat a přijímat účinná opatření k jejich odstranění,
- monitorovat účelnost a efektivitu práce asistentů pedagoga na 2. stupni ZŠ.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola, Brno, Herčíkova 19 ze dne 16. února 2004
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. února 2018
3. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 14. června 2000 s účinností od 1. srpna 2000
4. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 4. května 2015 na dobu neurčitou
5. Výkonové a statistické výkazy školy za školní rok 2017/2018
6. Dlouhodobá koncepce rozvoje ZŠ Brno, Herčíkova 19 na období let 2016 – 2020 bez data vydání
7. Provozní řád s účinností od 1. dubna 2016
8. Organizační řád s účinností od 1. září 2016
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
10. Školní řád č. j. 678/2016 a Klasifikační řád č. j. 678/2016 (příloha školního řádu) s účinností od 1. září 2016
11. Školní vzdělávací program ZŠ Brno, Herčíkova 19 s motivačním názvem SOVA (verze 1.15) č. j. 1643/2007 s datem vydání 1. září 2016
12. Elektronický informační systém školy (žakovská knížka, třídní knihy ZŠ); matrika školy (vzorek)
13. Rozvrhy hodin všech tříd a vyučujících ve školním roce 2017/2018
14. Počty žáků ve třídách a skupinách ZŠ a odděleních ŠD ve školním roce 2017/2018
15. Týdenní plány ZŠ pro školní rok 2017/2018
16. Plán kontrolní činnosti a hospitační činnosti pro školní rok 2017/2018 na jednotlivé měsíce bez data zpracování; hospitační záznamy vedené ve školním roce 2017/2018
17. Zápisy z metodického sdružení a předmětových komisí vedené ve školním roce 2017/2018
18. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
19. Dokumentace o projektech školy
20. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2017/2018 (Školní vzdělávací program ŠD při ZŠ Herčíkova 19, Královo Pole s účinností od září 2017; Dodatek k ŠVP ŠD při ZŠ Herčíkova 19, Brno, Královo Pole ze dne 15. února 2018; Vnitřní řád a režim školní družiny s účinností od 1. září 2017; Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní knihy ŠD (6 ks); docházkové sešity (3 ks); zápisní lístky do ŠD (vzorek); žakovský deníček ŠD (vzorek); zápisy z metodického sdružení vychovatelů; plán práce kroužků – 6 ks)

21. Dokumentace vedená výchovnou poradkyní a metodičkou prevence ve školním roce 2017/2018 (Preventivní program ze dne 30. října 2017; Školní preventivní strategie bez data; vzorek žáků – osobní dokumentace žáků se SVP včetně žádostí zákonných zástupců o IVP a rozhodnutí ředitele školy o povolení vzdělávání podle IVP; IVP; záznamy z jednání se žáky a jejich zákonnými zástupci; přehled zakoupených pomůcek pro využití ve vyučování i k domácí přípravě; plány výchovného poradce a metodika prevence)
22. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání a o přestupu žáka do základní školy pro školní rok 2017/2018 (vzorek)
23. Dlouhodobý plán DVPP na období let 2016 – 2018 ze dne 8. dubna 2016
24. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a o DVPP, pracovní náplně
25. Výsledky žáků (soutěže, olympiády, testování)
26. Žákovské sešity a školní písemné práce vedené ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
27. Účetní závěrky – k 31. prosinci roku 2015 až 2017 včetně příloh; Výpis zkrácené hlavní knihy; Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – za roky 2015 až 2017; Projekty spolufinancované z Evropské unie
28. Podkladové materiály k problematice BOZ (Směrnice k BOZ a PO; provozní řády učeben, tělocvičny, cvičebny, hřiště a bazénu; Opatření pro činnost při vzniku mimořádné události; Požární kniha se zápisy o provedení požárních poplachů; Kniha úrazů; záznamy o úraze; školení; revize aj.
29. Anketní formuláře ČŠI pro pracovníky a žáky školy
30. Výstupy z inspekční činnosti konané ve škole od roku 2010
31. Webové stránky školy: www.zshercikova.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Hodonská, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Hodonská v. r.

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Jindra Svobodová v. r.

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor

PaedDr. Petr Zábranský v. r.

Ing. Mgr. Libor Babák, Ph.D., MBA, školní inspektor

*Ing. Mgr. Libor Babák, Ph.D., MBA
v. r.*

Mgr. Zdeňka Vladíková, odbornice pro základní
vzdělávání

Mgr. Zdeňka Vladíková v. r.

Mgr. František Píštěk, kontrolní pracovník

Mgr. František Píštěk v. r.

V Hodoníně 10. března 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Petr Halík, ředitel školy

PaedDr. Petr Halík v. r.

V Brně 12. března 2018